



**PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE/EXTRAREGIONALE - PER  
TITOLI E COLLOQUIO- PER LA COPERTURA DI N. 34 POSTI DI OPERATORE  
SOCIO SANITARIO -CAT. BS**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE N. 7**

In data 02 del mese di Marzo dell'anno 2018 alle ore 9,30 presso il P.O. Garibaldi Centro, sito in Catania Piazza S. Maria di Gesu' n. 5, si è riunita la Commissione nominata per l'espletamento della procedura relativa all'avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 34 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria BS.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 50 del 17/01/2018, esecutiva, risulta così composta:

- |              |                     |            |
|--------------|---------------------|------------|
| 1) Dott.     | Bonaccorso Roberto  | Presidente |
| 2) Dott. ssa | Manciagli Graziella | Componente |
| 3) Dott.     | Lo Grasso Giovanni  | Componente |
| 4) Dott.ssa  | Monaco Lorella      | Segretaria |

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

1

Handwritten signatures of the commission members, including the President and Secretary.

La Commissione si è riunita in data odierna per la prosecuzione dei lavori di svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura secondo le modalità indicate nel verbale n. 1 del 15/02/2018 che qui si intendono riportate.

- Che i candidati di cui all'elenco allegato 1 sono stati convocati a sostenere il colloquio per la data odierna 02/03/2018 con telegrammi del 26/01/2018.

La Commissione, preliminarmente, stabilisce che, in ordine alla valutazione comparativa degli aspiranti, procederà a verificare l'attività professionale svolta dal candidato e la rilevanza delle Aziende, nonché delle Unità Operative presso cui lo stesso ha prestato il proprio servizio.

Nell'ambito del colloquio la Commissione valuterà, altresì, la professionalità e le conoscenze acquisite dal candidato nelle materie attinenti al profilo professionale del posto da ricoprire.

Durante lo svolgimento del colloquio, la Commissione procederà a esaminare i curricula dei candidati sulla base di una scheda sinottica compilata per ciascun candidato, dove vengono riportati il titolo di studio, gli anni di servizio e la formazione.

La Commissione predispose n. 32 domande (Allegato A). Ciascun candidato sarà chiamato ad estrarre un numero e dovrà sostenere il colloquio sulla domanda corrispondente in elenco al numero estratto.

La stessa esprimerà, per ciascun candidato esaminato, sulla base del curriculum e dell'esito del colloquio, un giudizio sintetico.

Alle ore 9,50 si procede ad ammettere i candidati nei locali e vengono illustrate agli stessi le sopraindicate modalità operative.

L'identificazione verrà effettuata al momento dell'espletamento del relativo colloquio.

Risultano presenti i candidati indicati nell'Allegato n. 1 al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Nel medesimo Allegato n. 1 vengono indicati i candidati risultanti assenti.

A questo punto la Commissione, d'accordo con i candidati presenti decide di espletare il colloquio utilizzando l'ordine alfabetico.

Viene esaminato il candidato MAZZA GIUSEPPE.

Lo stesso estrae il numero 15. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 15.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Non rispondente alle esigenze ed agli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato MAZZOLA FREDERIC MARIO.

Lo stesso estrae il numero 29. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 29.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Non rispondente alle esigenze ed agli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminata la candidata MILAZZO MARIA GRAZIA.

La stessa estrae il numero 20. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 20.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientata sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminata la candidata MILISENDA ALISIA

La stessa estrae il numero 4. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 4

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Pienamente rispondente alle esigenze ed agli obiettivi aziendali, con dimostrazione di completa padronanza della conoscenza delle tecniche assistenziali e di ottimo livello di professionalità.

*R*      *S*      *04*  


Viene esaminato il candidato MODICANO GIUSEPPE.

Lo stesso estrae il numero 3. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 3.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientato sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato MONTANA FABIO.

Lo stesso estrae il numero 19. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 19.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico : Sufficientemente orientato sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato MONTELEONE FABIO.

Lo stesso estrae il numero 28. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 28.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguato alle attività e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

Viene esaminata la candidata MORREALE LETIZIA.

La stessa estrae il numero 17. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 17.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguata alle attività e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

Viene esaminato il candidato MUSUMECI CORRADO.

Lo stesso estrae il numero 2. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 2.

The image shows three handwritten signatures or initials in blue ink at the bottom of the page. From left to right: a stylized signature that appears to be 'R', a signature that appears to be 'M', and a signature that appears to be 'C'.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Pienamente rispondente alle esigenze ed agli obiettivi aziendali, con dimostrazione di completa padronanza della conoscenza delle tecniche assistenziali e di ottimo livello di professionalita'.

Viene esaminato il candidato NARDO ALESSIO.

Lo stesso estrae il numero 5. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 5.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientato sulle attivita' e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato NICOTRA SALVATORE.

Lo stesso estrae il numero 13. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 13.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguato alle attivita' e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

Viene esaminata la candidata PACI FLAVIA E.

La stessa estrae il numero 23. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 23.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguata alle attivita' e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

Viene esaminato il candidato PALERMO SALVATORE (20/07/85).

Lo stesso estrae il numero 25. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 25.



La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientato sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminata la candidata PANARISI ADELE.

La stessa estrae il numero 14. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 14.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientata sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato PARLA ALFONSO.

Lo stesso estrae il numero 32. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 32.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Sufficientemente orientato sulle attività e sugli obiettivi dell'azienda.

Viene esaminato il candidato PASSARELLO SEBASTIANO.

Lo stesso estrae il numero 21. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 21.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguato alle attività e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

Viene esaminato il candidato PELLITTERI FRANCESCO.

Lo stesso estrae il numero 27. La Commissione sottopone allo stesso il quesito corrispondente al n. 27.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguato alle attività e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze

e conoscenze professionali.

Viene esaminata la candidata PETRALIA MARIA LILIANA.

La stessa estrae il numero 9. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 9.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Adeguata alle attività e agli obiettivi dell'azienda, con dimostrazione di una buona padronanza delle tecniche assistenziali, sa inoltre correlare in maniera coordinata esperienze e conoscenze professionali.

In data odierna, si presenta anche la Signora Piva Clara che, per motivi familiari, chiede di poter effettuare il colloquio in data odierna anzichè in data 05/03/18 come da convocazione ricevuta.

La Commissione accoglie la suddetta richiesta e procede pertanto all'esame della suddetta candidata.

Viene esaminata la candidata PIVA CLARA

La stessa estrae il numero 26. La Commissione sottopone alla stessa il quesito corrispondente al n. 26.

La Commissione, esaminato il curriculum e tenuto conto del colloquio, esprime il seguente giudizio sintetico: Pienamente rispondente alle esigenze ed agli obiettivi aziendali, con dimostrazione di completa padronanza della conoscenza delle tecniche assistenziali e di ottimo livello di professionalità'.

La Commissione prende atto che non si sono presentati al colloquio in data odierna i candidati: Medico C., Merlo G., Messina P., Mojsym B., Morreale Fabio, Muscarnera V., Napoli A., Naro M., Paceco A., Papalia G., Passaniti R. e pertanto devono considerarsi rinunciatari alla suddetta procedura.



A questo punto la Commissione avendo completato i colloqui previsti per la data odierna prende atto che i prossimi colloqui sono stati già previsti per la data del 05/03/2018 e rinvia la prosecuzione dei lavori alla suddetta data.

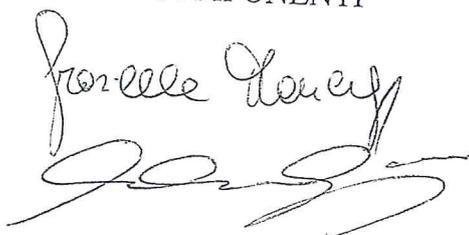
La seduta si chiude alle ore 12,20.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI



IL SEGRETARIO



1. I dispositivi di protezione individuali
2. Come si effettua la prevenzione delle cadute nel paziente allettato?
3. Corretta gestione della sacca delle urine in un paziente portatore di catetere vescicale a permanen:
4. Strategie finalizzate alla prevenzione delle ulcere da decubito nel paziente allettato
5. La manovra di GAS nella Rianimazione Cardio Polmonare
6. La raccolta delle urine delle 24 ore
7. La somministrazione dell'Ossigeno – Responsabilità e azioni da parte dell'OSS
8. L'OSS e la somministrazione dei farmaci
9. L'OSS in ambito ospedaliero agisce in autonomia? Con delega? Oppure ?
10. La mascherina monouso – corretta tecnica di utilizzo
11. L'uso del sollevatore tecnica e precauzioni
12. L'OSS e le medicazioni
13. Trasmissioni delle ICA
14. Principali attività dell'OSS
15. Parli delle schede, procedure, protocolli in uso in ambito ospedaliero
16. L'aiuto al paziente nelle attività di svestizione e vestizione
17. L'OSS quali strumenti informativi utilizza per la registrazione di quanto rilevato durante l'attività lavorativa?
18. Qual è il provvedimento che individua la figura e il relativo profilo professionale dell'OSS
19. In una persona operata di protesi d'anca cosa bisogna evitare?
20. Prima di effettuare le cure igieniche ad un pz. allettato quali informazioni devono essere richieste all'Infermiere?
21. Faccia degli esempi di attività attribuibili all'O.S.S. in cooperazione con l'Infermiere
22. L'OSS come contribuisce alla pianificazione dell'assistenza?
23. Per precauzione universale si intende?
24. Quali sono i fattori di rischio per la comparsa delle lesioni da decubito?
25. Cos'è la PEG e il ruolo dell'OSS
26. Il consenso informato
27. L'accoglienza del paziente anziano in reparto
28. Come preparare il paziente per un clistere evacuativo
29. Che cosa è il CAREGIVER
30. In presenza di paziente con grave dispnea quali precauzioni e bisogna adottare?
31. Quale DPI per le vie respiratorie deve essere indossato nell'assistenza ad un pz. con malattia trasmissibile tramite le vie aeree?
32. La movimentazione della biancheria sporca - Precauzione Gestione

*h*

*94*

